

Schoolreglement, Top 12

We vragen met aandrang om het schoolreglement en alle bijlagen te lezen op de website <https://www.campushast.be/reglementen> en brengen de 12 belangrijkste punten naar voren.

1 Pedagogisch project

We zijn een school onder de vleugels van het schoolbestuur **SO SQ vzw**. We bieden een **breed gamma** aan richtingen die optimale kansen bieden op **succesvol doorstromen** naar het Hoger Onderwijs of aan de slag gaan op de arbeidsmarkt.

We vertrekken vanuit een **christelijke visie** van betrokkenheid en wederzijds respect. Onze eigen schoolvisie past in de globale visie van het Katholiek Onderwijs Vlaanderen.

2 Engagementsverklaring

WIJ voorzien:	Van U verwachten we:
<ul style="list-style-type: none"> oudercontacten en infomomenten; 	<ul style="list-style-type: none"> uw aanwezigheid bij de bespreking van het rapport en de studievorderingen;
<ul style="list-style-type: none"> elektronisch leerplatform Smartschool (http://campushast.smartschool.be) met een berichtenmodule, leerlingenvolgsysteem, oudercontact, agenda; 	<ul style="list-style-type: none"> dat u min. wekelijks de berichtenmodule leest, de studieresultaten via Skore (LVS) opvolgt en intekent voor het oudercontact via de speciale module;
<ul style="list-style-type: none"> omvattend jaarprogramma passend bij de studies van uw kind met uitstappen, reizen e.a. - deelname is verplicht; 	<ul style="list-style-type: none"> dat u uw kind stimuleert om aan al deze activiteiten deel te nemen en dit voor zowel de dagelijkse lessen als de binnen- en buitenschoolse activiteiten, ev. meerdaagse reis, ev. stage, sportdag en de opendeurdag;
<ul style="list-style-type: none"> controle op de aanwezigheid van uw zoon of dochter op eerder vermelde lessen en activiteiten; 	<ul style="list-style-type: none"> dat u erop toeziet dat uw kind deelneemt aan al deze activiteiten en dat u de school op gepaste wijze informeert over afwezigheden van uw kind - bij vragen kan u terecht bij de pedagogisch directeur;
<ul style="list-style-type: none"> aandacht voor verontrustende afwezigheid van uw dochter of zoon en een begeleidingsplan in het kader van spijbelpreventie; 	<ul style="list-style-type: none"> actieve medewerking bij de aanpak van problematische afwezigheid van uw kind op school of tijdens activiteiten in het kader van het studieprogramma;
<ul style="list-style-type: none"> begeleiding bij de studies, studiekeuze en socio-emotionele problemen van uw kind via het lerarenteam, het zorgteam, de directie en/of de administratie; 	<ul style="list-style-type: none"> actieve medewerking om samen het traject van uw kind in onze school tot een succes te maken. Wij geloven sterk in de driehoek leerling, ouders, school;
<ul style="list-style-type: none"> aandacht voor de Nederlandse taal indien dit een probleem zou vormen 	<ul style="list-style-type: none"> dat u uw kind stimuleert om de Nederlandse taal eigen te worden, ev. via onze gratis ondersteuning Nederlandse taal op woensdagnamiddag

3 Kalender

We voorzien een digitale kalender op Smartschool met enerzijds de vakanties, schoolvrije dagen, belangrijkste activiteiten en uitstappen en met anderzijds een overzicht van de stageperiodes. Het overzicht van de belangrijkste activiteiten, vakanties en schoolvrije dagen staat op <https://www.campushast.be/kalender>. Hier vind je ook de linken om de Smartschoolagenda te importeren in de Agenda-app op je smartphone.

4 Inschrijving

De inschrijving is maar compleet als:

- het keuzeformulier volledig ingevuld en ondertekend is;
- u en uw kind het pedagogisch project en het schoolreglement voor akkoord ondertekenen;
- alle vereiste documenten op school zijn:
 - de identiteitskaart van uw kind, het trouwboekje of uittreksel bevolkings-, vreemdelingen- of wachtregister;
 - kopie van de eindbeslissing of het eindrapport voorbije schooljaar, en ev. schoolja(a)r(en) voordien;
 - kopie van het getuigschrift van het basisonderwijs of attest lager onderwijs (1ste jaar);
 - kopie van de brief i.v.m. advies CLB (1ste jaar);
 - kopie van het diploma of studiegetuigschrift (vooral vanuit Hoger Onderwijs);
 - originele oriënteringsattesten (bijna altijd doorgestuurd tussen de oude en de nieuwe school);
- u alle administratieve documenten naar waarheid heeft ingevuld;
- u eventuele aandachtspunten in het kader van ons zorgbeleid kenbaar heeft gemaakt;
- onze administratie de toelatingsvoorwaarden heeft gecontroleerd en positief heeft bevonden, evt. is een toelatingsklassenraad vereist om een overstap te wettigen. Over het resultaat van een toelatingsklassenraad wordt u ten laatste 15 september (1ste / 2de graad) of 10 september (3de graad) gecontacteerd.

5 Leefregels

Dagindeling.

- 7.30 u. Het schooldomein is open.
- 8.27 u. De eerste bel gaat, alle leerlingen zijn op de speelplaats en gaan naar de rij (eerste / tweede graad) of naar het leslokaal (derde graad).
- 8.30 u. De tweede bel gaat en het eerste lesuur vangt aan. De leraar neemt de klas mee naar het leslokaal (eerste / tweede graad) of komt aan het leslokaal (derde graad).
Indien je te laat toekomt, noteren we dit (sanctie volgt later) en afhankelijk van de beslissing van de onthaalmedewerker ga je naar het leslokaal of de studiezaal.
- 10.10 u. Aanvang voormiddagpauze.
- 10.35 u. Aanvang 3de lesuur.
- 12.15 u. Middagpauze 1ste + 2de graad / Aanvang 5de lesuur 3de graad
- 13.05 u. Aanvang 5de lesuur 1ste + 2de graad / Middagpauze 3de graad
- 15.35 u. Einde 7de lesuur.
- 16.25 u. Einde 8ste lesuur.
- 17 u. Het schooldomein is gesloten.
 - Op woensdag is de voormiddagpauze korter zodat de lessen eindigen om 12 u.
 - We vinden volgende waarden belangrijk: eerlijkheid, respect naar elkaar, vriendelijkheid, verzorgde houding en voorkomen; zowel op school als tijdens de buitenschoolse activiteiten.
 - Je bent te allen tijde zelf verantwoordelijk voor je persoonlijke bezittingen. Eventueel huur je een locker om materialen tijdelijk op te bergen.
 - We verwachten dat je lesmateriaal netjes in een voldoende grote (plaats voor A4-map) boekentas of rugzak steekt.
 - In onze ABC-wijzer staan alle leefregels netjes opgesomd.

6 Campusschool

Onze campus bestaat uit twee scholen: Hast 39107 en Hast 39115. In de dagelijkse werking zijn ze samen één school: Hast Katholiek Onderwijs Hasselt. Leerlingen kunnen les volgen in elk lokaal van de campus, les krijgen van elke leraar van de campus en toezicht (pauze, studiezaal) hebben van elke leraar van de campus. Bij klaswissels of een wijziging van studierichting kan het zijn dat je als leerling administratief van de ene instelling naar de andere verhuist. Dit merk je enkel op het studiebewijs dat je behaalt op het einde van het schooljaar.

Bovendien heeft onze school een vestigingsplaats op de Kempische steenweg 400 voor diverse kunstopleidingen; op de Guffenslaan 27 voor 2A Kunst en creatie en op Engstegenseweg 1 te Zonhoven voor 2A Kunst en creatie.

7 Afwezigheid

Het kan gebeuren dat je afwezig bent op een schooldag. In het schoolreglement zijn de verschillende mogelijke afwezigheden opgenomen. Heb je een vraag, dan kan je terecht bij de dienst Afwezigheden op het onthaal of de pedagogisch directeur.

8 Begeleiding

De begeleiding in eerste lijn komt van het lerarenteam van je klas. Naast lessen komen ook studiehulp en remediëring aan bod. De school biedt verder begeleiding aan via de zorgcoaches. Zij worden aangestuurd door de pedagogisch directeur. De begeleiding kan gaan van studiekeuze over leerhindernissen tot socio-emotionele problemen.

Het CLB staat als externe partner in voor je begeleiding. De interne en externe begeleiding overleggen bij problemen in de Cel leerlingenbegeleiding. In het begeleidingstraject betrekken we jou en - indien gewenst en ev. na je goedkeuring - je ouders om zo samen tot een oplossing te komen.

9 Evaluatie

In de eerste graad B-stroom, de tweede graad A-finaliteit en het 5de t.e.m. 7de BSO hanteren we evaluatie zonder examens voor alle vakken. Afhankelijk van het leerplan zal de evaluatie voornamelijk gespreid of permanent zijn.

In de eerste graad A-stroom, de tweede graad D- en D/A-finaliteit en de derde graad TSO hanteren we een systeem zonder examens voor een aantal vakken van 1 lestijd of vakken met nadruk op het bereiken van vaardigheden. Voor de andere vakken voorzien we examens voor de kerst- en zomervakantie. In de 1ste en 2de graad zijn er ook examens voor de paasvakantie.

De rapportmomenten staan in de kalender, maar als leerling en als ouder kan je de resultaten permanent volgen via Skore, het rapportstelsel binnen Smartschool.

Ben je afwezig tijdens een aangekondigde overhoring of in de examenperiode, dan neem je contact op met resp. je vakleraar of het onthaal om een regeling uit te werken om de gemiste evaluatie bij te maken.

10 Gezondheid en welzijn

- In de automaten voorzien we geen suikerhoudende dranken.
- We treden streng op tegen pesten en geweld op school, maar ook op sociale media.
- We hebben verschillende beveiligingscamera's in dienst op de schoolsite.
- Uiteraard dulden we geen alcoholische drank, drugs of rookartikelen op de school.
- We bieden EHBO aan indien nodig en laten toe dat leerlingen hun eigen medicatie gecontroleerd in het EHBO-lokaal op school innemen. Onze EHBO-post heeft geen medicatie om toe te dienen aan

leerlingen. Onder het afdak aan de sporthal staat een AED-toestel om plots hartfalen trachten te ondervangen.

- Indien je op weg naar school of op school een ongeval hebt, dan kan je voor de medische kosten een beroep doen op de verzekering van de school. We hebben geen verzekering tegen derden (opzettelijke slagen of verwondingen) of voor materialen.
- Ben je mantelzorger dan bekijken we met de klassenraad hoe we je in je studies kunnen ondersteunen.

11 Inspraak op school

Zowel leerlingen als ouders zijn welkom om mee samen school te maken. Leerlingen kunnen hiervoor terecht in de leerlingenraad en worden bij aanvang van het schooljaar opgeroepen om hier deel van uit te maken.

Ouders zijn welkom in de ouderraad (orhast@gmail.com en op Facebook: Ouderraad Hast).

Vanuit de leerlingenraad en de ouderraad wordt een vertegenwoordiging gekozen voor de schoolraad. Samen met een afvaardiging van het personeel en de lokale gemeenschap geeft de schoolraad advies aan de directie i.v.m. het schoolreglement, het studieaanbod, ...

12 Andere reglementen

Naast het algemene schoolreglement zijn er reglementen voor vaklokalen, het examen, ICT, L.O., de refter, de studiezaal. Ook met deze reglementen ga je akkoord als je het schoolreglement ondertekent. Je treft deze documenten aan op Smartschool, Intradesk of op www.campushast.be/reglementen.

07.4 Privacyreglement

Campus Hast respecteert de privacywet dd. 25/05/2018. De Algemene Verordening Gegevensbescherming is toegepast in ons Informatieveiligheid- en Privacybeleid.

Iedereen kan het beleid nalezen op de website <https://www.campushast.be/reglementen>.

Indien je vragen hebt rond privacy op school kunnen je dit melden aan het Aanspreekpunt Informatieveiligheid via privacy@campushast.be.