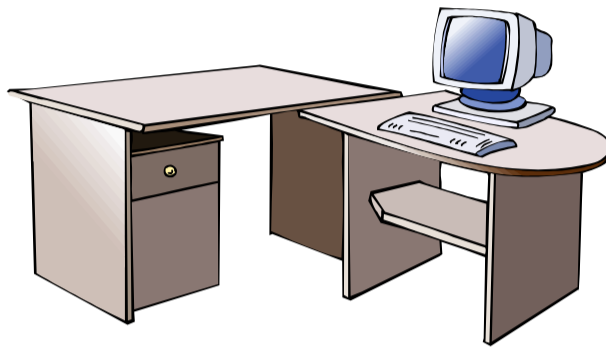


## Werkplaatsreglement

Voor de opleiding

### Deeltijds Onderwijs - Duaal Administratief medewerker



### Algemeen.

De leerkracht is steeds verantwoordelijk voor het klasgebeuren en zorgt ervoor dat het werkplaatsreglement strikt wordt toegepast.  
De leerkracht geeft zelf het goede voorbeeld.

### Art A.1 Orde, netheid en hygiëne

Art A.1.1

Zorg voor een volledige, persoonlijke hygiëne: grondig wassen (douche, bad, mondhygiëne)

Art A.1.2

Handen steeds wassen na het toiletgebruik.

Art A.1.3

Werk ordelijk en overzichtelijk, ruim gereedschappen die je niet meer nodig hebt onmiddellijk op. Maak vervuilde gereedschappen eerst zuiver alvorens ze weg te bergen.

Controleer regelmatig kabels, stekkers en stopcontacten. Laat geen verlengkabels rond slingeren. Gebruik de juiste contactdozen.

Art A.1.4

Op het einde van de praktijkles wordt alle apparatuur uitgeschakeld en wordt het lokaal grondig geborsteld.

Art A.1.5

Alle afval wordt opgeruimd en naar de daartoe bestemde plaatsen gebracht. De school doet aan selectieve afvalinzameling, volg hierbij de aangegeven instructies.

Art A.1.6

Gemorste vloeistoffen worden onmiddellijk verwijderd.

In de buurt van elektrische apparaten en de computer wordt er niet gegeten of gedronken.

Art A.1.7

Iedere les heb je het gerief bij dat opgegeven is door de leerkracht en vermeld staat in de agenda/werkboekje.

Art A.1.8

Ga respectvol om met het materiaal van de school, materiaal van je medeleerlingen en je persoonlijke materiaal.

### Art A.2 Persoonlijke veiligheidsuitrusting

Art A.2.1

Men heeft altijd een zuivere zakdoek bij zich (niet met de vingers in de neus of oren prutsen).

Art A.2.2

Elke wonde aan de vingers of handen moet onmiddellijk ontsmet en verzorgd worden en voorzien van een waterdichte pleister.

Art. A.2.3

Hij of zij die ziek is blijft uit de praktijkles (besmetting).

Art. A.2.4

Na een nies- of hoestbui steeds de handen wassen.

Art. A.2.5

Uit het oogpunt van een perfecte hygiëne mag men niet op de werktafels of werkbladen zitten.

Art. A.2.6  
Draag zorg voor de gebruikte apparatuur.

## **Art A.3 Veilig werken**

Art. A.3.1  
Ken je de veiligheidsvoorschriften bij het gebruik van een toestel of product niet, vraag dan de nodige inlichtingen hieromtrent aan je leerkracht.

Art. A.3.2  
Gebruik enkel een toestel of gereedschap voor het doel waarvoor het bestemd is.  
Stel je een defect vast, breng dan onmiddellijk de leerkracht op de hoogte.

Art. A.3.3  
Volg steeds zonder discussie de veiligheidsinstructies die, ofwel mondeling door de leerkracht worden gegeven, ofwel onder tekstvorm zijn aangebracht, ofwel in de vorm van pictogrammen zijn voorgesteld.

Art. A.3.4  
Een stekker uit een contactdoos verwijderen doe je NIET door aan de kabel te trekken, maar WEL door aan de stekker te trekken.

Art. A.3.5  
Kabels van toestellen die stuk zijn moet je meteen melden aan je leerkracht. Kom niet met je handen aan een die stuk is.

Art. A.3.6  
Eten en drinken doe je niet in de buurt van elektrische apparatuur.

Art. A.3.7  
Spelen, pesterijen en gsm gebruik verlagen de concentratie en verhogen zeer sterk het risico op ongevallen, en worden dus absoluut niet getolereerd. Bij aanvang van de les, wordt de GSM in het opbergkastje gelegd. Het opladen van de GSM in de klas is eveneens niet toegelaten.

Art. B.3.8  
Indien de leerkracht op basis van het gedrag van de leerling vaststelt dat deze onder invloed is van alcoholische drank of drugs, zal deze leerling niet (verder) deelnemen aan de praktijkles.

## **Art A.4 Brandpreventie**

Art. A.4.1  
Schenk de nodige aandacht aan de aangebrachte pictogrammen en volg ze op.

Art. A.4.2  
Zorg dat je op de hoogte bent van de plaats van de brandblusser en de nooduitgang.

Art. A.4.3  
Zorg dat de vluchtwegen steeds vrij blijven van obstakels

Art. A.4.4  
Controleer of alle elektrische apparaten na de les uitgeschakeld zijn.

Art. A.4.5  
Spelen met aanstekers in het gebouw is absoluut verboden.

## **Art A.5 Algemene afspraak**

Art A.5.1  
Indien de beroepsopleiding doorgaat in de praktijklokalen van de dagschool, telt uiteraard dan het werkplaatsreglement van daar gecombineerd met het CDO-reglement.