

## Werkplaatsreglement

Voor de opleiding  
**Deeltijds Onderwijs - Duaal  
Winkelbediende**



### Algemeen.

De leerkracht is steeds verantwoordelijk voor het klasgebeuren en zorgt ervoor dat het werkplaatsreglement strikt wordt toegepast.  
De leerkracht geeft zelf het goede voorbeeld.

### Art W.1 Orde, netheid en hygiëne

Art W.1.1

Zorg voor een volledige, persoonlijke hygiëne: grondig wassen (douche, bad, mondhygiëne)

Art W.1.2

Handen steeds wassen na het naar het toilet gaan.

Art W.1.3

Werk ordelijk en overzichtelijk, ruim gereedschappen die je niet meer nodig hebt onmiddellijk op. Maak vervuilde gereedschappen eerst zuiver alvorens ze weg te bergen.

Art W.1.4

Op het einde van de praktijkles wordt het lokaal grondig geborsteld

Art W.1.5

Alle afval wordt opgeruimd en naar de daartoe bestemde plaatsen gebracht. De school doet aan selectieve afvalinzameling, volg hierbij de aangegeven instructies. Kauwgom dus niet onder stoel of bank maar in de afvalbak.

Art W.1.6

Gemorste vloeistoffen worden onmiddellijk verwijderd.

Art W.1.7

Iedere les heb je het gerief bij dat opgegeven is door de leerkracht en vermeldt staat in de agenda.

### Art W.2 Persoonlijke veiligheidsuitrusting

Art W.2.1

Men heeft altijd een zuivere zakdoek bij zich (niet met de vingers in de neus of oren prutsen).

Art W.2.2

Elke wonde aan vingers of handen moet onmiddellijk ontsmet en verzorgd worden met een waterdichte pleister. Het dragen van plastic handschoenen is aan te raden bij verwondingen aan de handen en het werken met producten.

Art W.2.3

Hij of zij die ziek is blijft uit de praktijkles (besmettingsgevaar).

Art W.2.4

Na een niest- of hoestbui steeds de handen wassen of ontsmetten met ontsmettende gel.

Art W.2.5

Uit het oogpunt van een perfecte hygiëne mag men niet op werktafels of werkbaden zitten.

Art W.2.6

Draag zorg voor alle apparatuur.

## **Art W.3 Veilig werken**

### Art W.3.1

Ken je de veiligheidsvoorschriften bij het gebruik van een toestel of product niet, vraag dan de nodige inlichtingen hieromtrent aan je leerkracht.

### Art W.3.2

Gebruik enkel het gereedschap voor het doel waarvoor het bestemd is. Stel je een defect aan een gereedschap vast, breng dan onmiddellijk de leraar op de hoogte.

### Art W.3.3

Volg steeds zonder discussie de veiligheidsinstructies die, ofwel mondeling door de leraar worden gegeven, ofwel onder tekstvorm zijn aangebracht, ofwel in de vorm van pictogrammen zijn voorgesteld.

### Art W.3.4

Spelen, pesterijen en gsm gebruik verlagen de concentratie en verhogen zeer sterk het risico op ongevallen, en worden dus absoluut niet getolereerd. Bij aanvang van de les, wordt de GSM in het opbergkastje/doos gelegd. Het opladen van de GSM in de klas is eveneens niet toegelaten.

### Art. W.3.5

Indien de leerkracht op basis van het gedrag van de leerling vaststelt dat deze onder invloed is van alcoholische drank of drugs, zal deze leerling niet (verder) deelnemen aan de praktijkles.

## **Art W.4 Brandpreventie**

### Art W.4.1

Schenk de nodige aandacht aan de aangebrachte pictogrammen en volg ze op.

### Art W.4.2

Zorg dat je op de hoogte bent van de plaats van de brandblusser en de nooduitgang.

### Art W.4.3

Zorg dat de vluchtwegen steeds vrij blijven van obstakels.

### Art W.4.4

Controleer of alle elektrische apparaten (behalve koelkast en/ of diepvries) na de les uitgeschakeld zijn.

## **Art W.5 Beleefdheid en verdraagzaamheid**

### Art W.5.1

De leerkracht wordt altijd aangesproken met mijnheer of mevrouw. Indien je iets gevraagd wordt, antwoord je steeds beleefd. Het werk dat van je gevraagd wordt, voer je steeds uit met aandacht en zorg. Een deel van je punten voor praktijklessen kun je immers bekomen door goed te werken en beleefd te zijn.

### Art W.5.2

Respecteer het werk van andere, verniel andermans eigendom of werk niet.

## **Art W.6 Praktijklokaal Dagschool.**

### Art W.6.1

Indien de beroepsopleiding doorgaat in de praktijklokalen van de dagschool, telt uiteraard dan het werkplaatsreglement van daar gecombineerd met het CDO-reglement.